

# Változások a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolás feltételrendszerében

összeállította:

**Piacsek László Zoltán**



PÉCS-BARANYAI KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA

alapítva 1881

# Vonatkozó jogszabályok

- **15/2009. (VII.24.) SZMM** rendelet a saját munkavállalók részére szervezett képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásáról (Szhr.)
- **2001. évi CI. Törvény** a felnőttképzésről (Fktv.)
- **800/2008/EK rendelet** (2008.08.06.)
- **Szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény**
- **Munka törvénykönyve**
- **8/2006. (III. 23.) OM rendelet**

A szakképzési hozzájárulás mértékének csökkentése a rendeletben meghatározott költségekkel (képzési díjjal és a képzési tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségekkel) állami támogatásnak minősül.

# Megvalósulásuk tekintetében a képzéseket tekinthetjük:

- **Belső képzésnek** minősül a munkáltató által a saját munkavállalói részére saját munkaszervezetén belül, nem üzletszerűen szervezett képzés, illetve a külön jogszabályok alapján végzett köztisztviselői továbbképzés.
- **Külső képzés:** az a képzés, amelyet a hozzájárulásra kötelezett saját munkavállalói részére, teljes egészében saját szervezetétől elkülönült az Fktv. szerint akkreditált felnőttképzési intézmény közreműködésével, szolgáltatási szerződés alapján valósít meg.
- **Vegyes képzés:** az a képzés, amelyet a hozzájárulásra kötelezett saját munkavállalói részére részben külső képzésként, részben belső képzésként valósít meg.

**A képzések megvalósulhatnak az adott tárgyévben, vagy több tárgyévben (áthúzódó képzés).**




# A képzések típusai lehetnek

- **Általános képzés**
- **Speciális képzés**

**Általános képzés:** olyan oktatást tartalmazó képzés, mely nem kizárólag vagy nem elsődlegesen a munkavállalónak a vállalkozásánál jelenleg betöltött vagy későbbiekben betöltendő állásban alkalmazható, hanem olyan képesítést ad, amely nagy mértékben hasznosítható más vállalkozásoknál, vagy munkaterületen.

A képzés akkor tekintendő általánosnak, ha például:

- különböző független vállalkozások együttesen szervezik, vagy ha különböző vállalkozások munkavállalói is jelentkezhetnek rá, vagy
- valamely hatóság, közjogi testület, vagy egyéb olyan testület, illetve intézmény, amely számára egy tagállam, vagy a Közösség biztosította a szükséges hatáskört, azt elismeri, hitelesíti, vagy jóváhagyja.



# Speciális képzés – (EK rendeletben

PBKIK Szakképzési Osztály - TEKT  
Képzési és Tanácsadó Kft. Piacsek  
László Zoltán

## **Az Szhr. hivatkozik a Szakképzésről szóló törvény 1 § 1 bekezdés c, e, g pontjaira:**

Olyan általános, vagy speciális képzés költségeit lehet elszámolni, amelyek:

- c) munkakör betöltéséhez, foglalkozás, tevékenység gyakorlásához szükséges képesítés megszerzésére,
- e) a szakmai tevékenység magasabb szintű gyakorlásához, a mestervizsgához szükséges ismeretek elsajátítására,
- g) a megváltozott munkaképességűeket érintő rehabilitációs képzésre,

**Irányulnak.**

# Felnőttképzési törvény besorolásai a felnőttképzési tevékenység körébe tartozó képzésekre:

- **Általános célú képzés:** olyan képzés, amely az általános műveltség növelését célozza, amely hozzájárul a felnőtt személyiségének fejlődéséhez, a társadalmi esélyegyenlőség és az állampolgári kompetencia kialakulásához.
- **A felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás:** olyan szolgáltatás, amely a képzések egyénre szabott kialakításának elősegítésére, a képzés hatékonyságának javítására vagy a munkavállalás elősegítésére irányul.
- **Szakmai képzés:** olyan képzés, amely valamely foglalkozás, munkatevékenység végzéséhez szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul.
- **Nyelvi képzés**

## A szakmai képzések alábontása az Fktv alapján az azonosító számaikkal:

- 1400 Oktatói, pedagógiai képesítések
- 1800 Művészeti képesítések
- 3400 Gazdasági és igazgatási képesítések
- 4600 Számítástechnikai képesítések
- 5000 Egészségügyi képesítések
- 5200 Kis- és nagyüzemi ipari képesítések
- 5400 Műszaki, technikus képesítések
- 5800 Építészeti képesítések
- 6200 Mező-, erdő- és halgazdasági képesítések
- 6600 Háztartás-gazdasági képesítések
- 7000 Szállítási, hírközlési képesítések
- 7800 Személyi szolgáltatási, vendéglátói, kereskedelmi, idegenforgalmi képesítések
- 8400 Kulturális és tájékoztatási képesítések
- 8900 Egyéb, más ágazatba nem sorolható képesítések

*Az azonosító 5-6. számjegye:*

- 10 nemzetközileg elismert szakképesítés megszerzésére felkészítő képzés esetén
- 20 egyéb esetekben

Rendelkezik továbbá az okleveles könyvvizsgálói, a hatósági jellegű képesítésekre felkészítő képzésekről, valamint a nyelvtanfolyamokról is.



## A képzés jellege az Szhr 2. számú melléklete szerint:

- a) állam által elismert szakképesítés megszerzése,
- a1) felsőoktatási intézményben szervezett felsőfokú szakképesítés megszerzése,
- b) munkakör betöltéséhez, foglalkozás, tevékenység gyakorlásához szükséges képesítés megszerzése,
- c) szakmai tevékenység magasabb szintű gyakorlásához, mestervizsgához szükséges ismeretek elsajátítása,
- d) megváltozott munkaképességűeket érintő rehabilitációs képzés,
- e) államilag elismert nyelvvizsga megszerzésére felkészítő képzés,
- f) nyelvi képzés,
- g) közúti közlekedési szolgáltatást végző gazdálkodó szervezetek által vezetői engedélyek megszerzését célzó képzés, illetve továbbképzés.

## **A képzés jellege a statisztikai adatszolgáltatási lapon (OSAP):**

- (1); szakképesítést megalapozó szakmai alapképzés
- (2); állam által elismert /OKJ/ szakképesítést adó
- (3); munkakörhöz, foglalkozáshoz szükséges nem OKJ szakképesítést adó
- (4); szakmai továbbképző
- (5); hátrányos helyzetűek felzárkóztató képzése
- (6); elhelyezkedést, vállalkozást segítő képzés
- (7); hatósági jellegű (közlekedési, hírközlési és vízügyi ágazat) képesítésre felkészítő képzés
- (8); okleveles könyvvizsgálói képesítés megszerzésére felkészítő képzés
- (9); nyelvi képzés
- (10); általános felnőttképzés
- (11); megváltozott munkaképességűek rehabilitációs képzése
- (12); informatikai képzések

## **Képzés költsége akkor számolható el Szakképzési Hozzájárulás terhére, amennyiben az alábbi feltételek fenn állnak:**

- a képzés nem távoktatásos formában valósul meg,
- a képzés legalább 20 órás,
- a képző intézmény a támogatás teljes időtartama alatt biztosítja, hogy a FAT által kiállított, hatályos intézményakkreditációs tanúsítvánnyal rendelkezik, és a külön jogszabályban előírt statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségét teljesítette

## Szükséges dokumentumok:

- a képző intézményakkreditációs tanúsítványának cégszerűen hitelesített másolata,
- a képző intézmény munkaügyi központnál vezetett nyilvántartásba vételi igazolásának/értesítésének cégszerűen hitelesített másolata,
- felnőttképzési szerződés a résztvevő és a képző között,
- tanulmányi/felnőttképzési szerződés a résztvevő és a hozzájárulásra kötelezett között,
- szolgáltatási szerződés a képző és a hozzájárulásra kötelezett között (hozzájárulásra kötelezett statisztikai számjele kötelező elem lett),
- programakkreditációs tanúsítvány cégszerűen hitelesített másolata, vagy nem akkreditált képzés esetén képzési program,
- nyelvtanfolyam esetében a résztvevő munkaköri leírása, vagy munkaszerződése,
- számlamásolat,
- A 15/2009. (VII.24.) SZMM rendelet kitöltött 1-2-3. melléklete (beadási határidő a tárgyévet követő február 25. nap, helyszín: az illetékes székhely szerinti regionális munkaügyi központ).

# Felnőttképzési szerződés tartalmi elemei 1.

## A felnőttképzési szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a képzésre vonatkozóan a 9. § (1) bekezdésének f)-i) pontjában meghatározott tartalmú adatokat, azaz:
  - f) a tervezett felnőttképzési tevékenységnek a célját, illetve a tervezett felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás formáját,
  - g) nyelvi képzés esetén a nyelv(ek) megnevezését,
  - h) a hatósági jellegű képesítésekre felkészítő képzések, valamint az államilag nem elismert képesítést nyújtó szakmai célú képzés esetén a képzés megnevezését (**nyilvántartási számát**), az OKJ-ban szereplő szakképesítések megszerzésére felkészítő képzés esetén a szakképesítés megnevezését és azonosítási számát,
  - i, általános képzés esetén a képzés megnevezését),
- nem OKJ-ban szereplő képesítés megszerzésére irányuló szakmai célú képzés esetén az elsajátítható ismereteket, kompetenciákat,
- b) a résztvevőnek a képzés során nyújtott teljesítménye ellenőrzésének, értékelésének módját, a vizsgára történő bocsátás feltételeit,
- c) az elméleti tanórákról, a gyakorlati foglalkozásokról, illetve a konzultációkról való megengedett hiányzás mértékét, és ennek túllépése esetén a képzésben résztvevőt érintő következményeket,

## Felnőttképzési szerződés tartalmi elemei 2.

- d) a képzés helyét, időtartamát, ütemezését, figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását,
- e) a gyakorlati foglalkozás helyét, időtartamát, ütemezését, valamint a felnőtt számára a gyakorlati foglalkozással összefüggésben esetlegesen biztosított juttatásokat,
- f) a vizsga szervezésének módját, formáját; OKJ szerinti, hatósági, illetve nyelvi képzés esetén a javasolt vizsgaszervező intézmény megnevezését,
- g) a képzési díj - külön kiemelten a vizsgadíj és az esetlegesen szükséges pótvizsga díjának - mértékét és fizetésének módját, figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását,
- h) állami, illetve európai uniós források terhére támogatásban részesülő képzés esetén
- ha) a támogatás tényét, megnevezését, a támogatás összegét,
- hb) a támogatásban részesülő felnőttképzési intézmény kötelezettségvállalását a 21. § (3) bekezdésének a) pontjában meghatározott feltétel biztosítására, valamint
- i) a képzésben részt vevő felnőtt, illetve a felnőttképzést folytató intézmény szerződésszegésének következményeit,
- j) mindazt, amit külön kormányrendelet előír,
- k) a felnőttképzési intézmény nyilvántartásba vételének elmaradásával, illetve a tevékenysége folytatásának megtiltásával összefüggésben keletkezett, a szolgáltatás igénybevevőjét ért kár viselésére vonatkozó rendelkezéseket.

**A felnőttképzési szerződést írásban kell megkötni.**

# A Képzési program tartalmi elemei:

## A képzési program tartalmazza:

- a) a képzés során megszerezhető kompetenciákat (és a képzés célját is),
- b) a képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételeit,
- c) a tervezett képzési időt,
- d) a képzés formáit (egyéni felkészülés, csoportos képzés, távoktatás) (- *eddig módszereit volt*),
- e) a tananyag egységeit (moduljait), azok célját, tartalmát, terjedelmét, a tananyagegységekhez rendelt elméleti és gyakorlati óraszámot,
- f) a maximális csoportlétszámot,
- g) a képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírását,
- h) a képzésről, illetve a képzés egyes egységeinek (moduljainak) elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeit,
- i) a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, ezek biztosításának módját.

**Az OKJ szerinti szakképesítés megszerzésére irányuló, valamint az akkreditált képzési program felépítése moduláris szerkezetű.**

**A képzési programnak igazodnia kell a képzésben részt vevő felnőttek eltérő előképzettségéhez és képességeihez.**

**A képzésre jelentkező felnőtt kérheti tudásszintjének előzetes felmérését, amelyet a felnőttképzést folytató intézmény köteles értékelni és figyelembe venni.**

## Az elszámolás mértéke, elszámolható költségek

Mikro- és kisvállalkozások legfeljebb 60%-kal, egyéb hozzájárulásra kötelezettek legfeljebb 33%-kal csökkenthetik a szakképzési hozzájárulásuk mértékét!

Az elszámolható költségek (intenzitása: 25% speciális, illetve 60% általános képzések esetén, mely növelhető további 10% ponttal fogyatékossgal élők, vagy hátrányos helyzetűek képzése esetén, 10% ponttal középvállalkozások és 20% ponttal mikro- és kisvállalkozások esetén).

### **Képzéshez és díjához közvetlenül kapcsolódó elszámolható költségek:**

- felnőttképzési szolgáltatás díja,
- tankönyvek, tananyagok, taneszközök díja,
  - utazási és szállásköltség,
- közvetett adminisztrációs költségek,
  - vizsgadíj.

**A támogatás mértéke nem haladhatja meg résztvevőként és képzési óránként a minimálbér 6%-át.**

**Köszönöm megtisztelő figyelmüket!**



## **TEKT Képzési és Tanácsadó Kft.**

7633 Pécs, Kerényi K. u. 10/a.

Tel/fax: 72/787-352

Mobil: 70/415-7584

Felnőttképzési nyilvántartási számunk: 21127-2007

FAT Intézményakkreditációs lajstromszámunk: AL-1947

[www.tekt.hu](http://www.tekt.hu)

[piacsek@tekt.hu](mailto:piacsek@tekt.hu)

PBKIK Szakképzési Osztály - TEKT  
Képzési és Tanácsadó Kft. Piacsek  
László Zoltán